

FAC SIMILE

Al Servizio Tecnico  
del Comune di TORREBELVICINO  
Piazza Aldo Moro n. 7  
36036 TORREBELVICINO (VI)

RICHIESTA DI ADOZIONE/SPONSORIZZAZIONE DI AREA VERDE DEL COMUNE DI  
TORREBELVICINO

Il sottoscritto.....

Nato a ..... Prov..... il .....

Residente in .....Prov.....

Via.....n.....

Codice Fiscale/partita IVA .....

In qualità di .....

a) in "adozione"

- Cittadini costituiti in forma singola o associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);
- Organizzazioni di volontariato;
- Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;
- parrocchie, Enti religiosi

b) con "sponsorizzazione"

- Soggetti Giuridici (S.r.l. – S.p.a. – s.n.c. – liberi professionisti);
- operatori commerciali

**RICHIEDE**

**(indicare la scelta con una crocetta)**

L'adozione dell'area a verde di proprietà comunale ubicata in via/ piazza.....  
..... per il periodo dal..... al..... di mq.....

La sponsorizzazione dell'area a verde di proprietà comunale ubicata in via/ piazza  
..... per il periodo dal..... al..... di mq.....

per uno dei seguenti interventi di cui allega la documentazione:

**o - Manutenzione ordinaria**

- istanza utilizzando il fac-simile predisposto dall'Amministrazione Comunale;
- un programma di manutenzione dell'area in base alla metratura della stessa e i tempi di attuazione

**o - Riconversione e manutenzione**

- istanza utilizzando il fac-simile predisposto dall'Amministrazione Comunale;
- un programma di riconversione e successiva manutenzione dell'area in base alla metratura della stessa e i tempi di attuazione specificando le piante da mettere a dimora.

A tal fine

**DICHIARA**

di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del Regolamento Comunale per l'Adozione e Sponsorizzazione di Aree Verdi Pubbliche del Comune di Torrelvico approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 26/11/2026

**SI IMPEGNA A**

- Rispettare il Regolamento già citato;
- Rispettare le norme contenute nella convenzione che verrà predisposta dopo l'esame dell'istanza e della documentazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
- Rispettare le ulteriori prescrizioni disposte dagli uffici comunali competenti;
- Non cagionare danni a persone o cose nel periodo della gestione dell'area assegnata.

**FIRMA**

Torrelvico .....

\_\_\_\_\_